

Referat af bestyrelsesmøde i Gug Boldklubs Venner - mandag den 13. januar 2025.

Deltagere: Allan Hübertz (AH), Ann Kathrine Brisson (AKB), Benny Nygaard (BN), Finn Olsen (FO), Jørn Axelsen (JA), Maria V. Knøss (MVK), Niels Brisson (NB) og Willy Petersen (WP).

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Det aftaltes indledningsvis at gennemføre mødet i henhold til det udsendte forslag til dagsorden.

2. Opfølgning og godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde tirsdag den 25. november 2024

Referat godkendtes uden bemærkninger.

3 Information fra formanden

JA havde denne gang ingen særskilte informationer at berette om.

4. Økonomisk status

MVK orienterede herunder kort om indholdet af en aktuel kontooversigt, som var udsendt inden mødet. Det fremgik heraf bl.a. at oversigten også er et udkast til årsregnskab, som viser et overskud på ca. 35.000 kr. – efter bl.a. tilskud til Gug Boldklub i løbet af 2024 på samlet ca. 40.000 kr.

Værdipapirer har givet ca. 22.000 kr. i afkast, så beholdningen nu er på ca. 282.000 kr. Med en aktuel kassebeholdning på ca. 132.000 kr. har vi p.t. aktiver for godt 410.000 kr.

Jf. tidligere aftale er der stadig enighed om, at udbetaling af tilskud til Gug Boldklub normalt skal baseres på aktuelle dokumenterede behov.

5. Behandling af indkomne ansøgninger

Træningslejr for U10-U13 Drenge og Piger i Jammerbugt Idrætscenter 31.01-02.02 2025

Det aftaltes at bevilge 9.000 kr. til arrangementet – med deltagelse af 90 spillere samt 15 trænere/ledere.

BN orienterer ansøger derom.

Socialt arrangement for U9 Drenge på klubanlægget 24.-25.01 2025

Det aftaltes at bevilge 1.000 kr. til arrangementet – med deltagelse af 17 spillere samt 3 trænere/ledere.

BN orienterer ansøger derom.

6. Drøftelse af aktiviteter

1. Julekalender 2024

Afregning med sælgerne

MVK orienterede herunder om, at salget var forløbet godt, men der blev dog ikke udsolgt, idet der manglede salg af ca. 100 julekalendere.

Ved afregningen konstateredes en mindre manko, som dog anses for uundgåelig på grund af salgsmetoden med MobilePay.

Det aftaltes at fastholde trykning af 2.400 julekalendere til salget i 2025.

Gevinster

JA har afregnet med Meny – og det kunne konstateres, at der er afhentet 30 gevinster.

Offentliggørelse af regnskab

MVK oplyste endvidere, at regnskabet – som den sidste aktivitet - gøres tilgængeligt på Gug Boldklubs hjemmeside, når den forestående generalforsamling er gennemført mandag den 17. marts.

2. Salg af juletræer

Der var enighed om, at salget var forløbet godt – eftersom alle leverede træer var blevet solgt. Resultatet heraf var således et flot overskud – det bedste hidtil.

JA forventer at indkøbe et tilsvarende antal træer hos samme leverandør, når tiden atter er inde dertil sidst på året.

JA sørger i øvrigt for, at salgsvogn og materiel nu bliver vedligeholdt efter behov.

3. Veteranaften 2025 - mandag den 24. februar 2025

Gæstetaler fra Gug Boldklub

BN kontakter den nye chefræner for klubbens Jyllandsseriehold, Nickolaj Jonstrup, for at høre, om han vil fortælle om forventninger til den nye sæson.

Køkkenhjælp

Opgaverne heromkring forventes klaret tilsvarende sidste år.

Udsendelse af indbydelser mv.

BN igangsætter aktiviteter senere i indeværende måned.

Indkøb af mad

JA træffer aftale med leverandør af Skipperlabskovs

Indkøb af drikkevarer og diverse tilbehør

FO sikrer, at der indkøbes tilstrækkeligt med drikkevarer og supplerende tilbehør.

Kontakt til bager

NB undersøger mulighed for ny sponsor til afløsning for sidste års lokale bager, som er ophørt. Afhængig af resultat må vi eventuelt påregne udgift til indkøb.

Vennepris

Det aftales at uddele en vennepris til en af vores trofaste støtter gennem flere år.
JA indkøber gavekort til modtageren – og overrækker dette under arrangementet.

Indsamling af gevinster til amerikansk lotteri

Alle opfordres til aktivt at hjælpe med at skaffe gevinster fra sponsorer.

BN kontakter Gug Boldklubs sponsoransvarlige, Henrik Studsbjerg, for at skaffe hjælp fra ham – tilsvarende tidligere.

Lotteri

JA indkøber lodder til det amerikanske lotteri.

Gaver til foredragsholdere

FO indkøber gaver til foredragsholdere/hjælpere – samt uddeler disse under arrangementet.

Højtaleranlæg/mikrofon

AH træffer aftale med Gug Boldklubs inspektør, Kasper Krogh, om, at dette er til rådighed under arrangementet.

Kassererfunktion

MVK varetager denne opgave – i samarbejde med f.eks. sin forgænger på kassererposten, Lars Fischer.

Bartender

JA varetager igen i år denne opgave.

Indbydelse af sponsorer

BN sender særskilt indbydelse til nogle af disse – og udsender i øvrigt oversigt over dem.

Udkast til program

BN tilretter program i forhold til aftaler under dagens møde.

4. Generalforsamling 2025 – mandag den 17. marts 2025

Regnskab

MVK kontakter revisorerne med henblik på at få godkendt regnskabet.

Valg

WP, der er på valg i år, oplyste, at han nu udtræder endeligt af bestyrelsen.
MVK, som også er på valg tilkendegav, at hun gerne fortsætter.

Det aftaltes, at **FO** kontakter et par kandidater fra Gug Boldklubs Old Boys-afdeling – med henblik på opstilling og valg af disse til poster i bestyrelsen.

Afhængig af resultatet vil NB – under veteranaftenen – fremkomme med opfordring til deltagerne om aktivt at deltage i Vennernes arbejde.

Øvrige aktiviteter aftales på næste møde.

7. Eventuelt

Byfest 2025

AKB/MVK orienterede afslutningsvis om, at de fortsat deltager i fællesmøder om næste års arrangement, som planlægges gennemført i samarbejde med Gug Boldklub/Gugløbet.
Yderligere information om status forventes oplyst på Vennernes næste bestyrelsesmøde.

8. Næste møde

Det aftaltes at holde næste møde mandag den 10. februar 2025 kl. 19.

Oversigt over uafklarede aktiviteter mv.

| Mødedato | Aktivitet | Ansvarlig | Ønsket færdigdato |
|----------|---|-------------|-------------------|
| 10.06.24 | Forslag til generelle retningslinjer for tildeling af tilskud | BN, MVK, NB | Snarest |
| 29.07.24 | Nye sponsorater | Alle | Løbende |
| 22.10.24 | Indmeldelsesblanket nye medlemmer | MVK | Snarest |